

На основу члана 59.став 1.Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018 и 111/2021),члана 44.ст.1.тач.9 Статута Општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број 1/2019), Скупштина Општине Прибој, на седници од .2022.године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

Члан 1.

У Одлуци о Општинској управи Прибој („Сл.лист општине Прибој”,бр.16/08 и 10/2017), члан 11. мења се и гласи:

"Члан 11.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

У оквиру Општинске управе образују се унутрашње организационе јединице за вршење послова и Кабинет председника општине, као посебна организациона јединица.

Основна унутрашња организациона јединица је одељење.

Ако природа и обим послова налажу, унутар основних унутрашњих организационих јединица могу се образовати уже организационе јединице: одсеци, службе и групе”.

Члан 2.

У члану 15. став 2. мења се и гласи:

"Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији општинске управе, служби и организација обједињује начелник и доставља Општинском већу на усвајање."

Члан 3.

После члана 18. додаје се поднаслов и чл. 18а – 18 д, који гласе:

КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

"Члан 18а.

Кабинет председника општине, образује се у оквиру Општинске управе као посебна организациона јединица.

Кабинетом председника општине руководи председник општине.

Члан 18б.

Кабинет председника општине образује се да би вршио саветодавне и протоколарне послове, послове за односе с јавношћу и административно-техничке послове који су значајни за рад председника општине, представљање општине у односима према правним и физичким лицима у земљи и иностранству.

Кабинет председника општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и сачињава мишљења у вези са питањима која су од значаја за општину; врши припрему (сазивање и

одржавање) за радне колегијуме и друге састанке председника и заменика председника општине; припрема програм рада председника и заменика председника општине; прати активности на реализацији утврђених обавеза; евидентира и прати извршавања донетих аката; координира активности на остваривању јавности рада, односно послове комуникације са јавношћу председника и заменика председника општине, као и послове на остваривању јавности рада Скупштине општине и Општинске управе о ставовима и мишљењима која се износе у јавности поводом донетих општинских прописа и других општих аката; врши пријем странака који се непосредно обраћају председнику и заменику председника општине; врши протоколарне послове поводом пријема домаћих и страних представника градова, општина, културних, спортских и других представника, поводом додељивања јавних признања и друге протоколарне послове које одреди председник и заменик председника општине; врши интерно информисање председника и заменика председника општине; врши организацију конференција за штампу за потребе председника и заменика председника општине; врши распоређивање аката и предмета који се односе на председника и заменика председника општине и сређује документацију везану за њихове активности..

Кабинет председника општине врши и друге послове, по налогу председника и заменика председника општине.

Члан 186.

Председник општине поставља у кабинету председника општине у складу са законом највише два помоћника председника општине за поједине области од значаја за општину.

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене овом одлуком и Актом о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи.

Помоћници председника општине и друга лица која у складу са законом заснују радни однос на радним местима у кабинету председника општине су у радном односу на одређено време.

Мандат помоћника председника општине траје док траје дужност председника Општине и они могу поново бити постављени.

Другим лицима која су засновала радни однос на радним местима у кабинету председника општине, која су систематизована у кабинету председника општине, радни однос траје док траје дужност председника општине.

Помоћници председника општине и друга лица која су засновала радни однос у складу са законом и овом одлуком на радним местима у кабинету председника општине за свој рад одговарају председнику општине.“

Члан 4.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Прибој”.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Сл.листу општине Прибој”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
број: од 2022.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић дип.правник

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке садржан је у члану 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018 и 111/2021), којим је предвиђено да Акт о организацији општинске управе доноси скупштина општине на предлог општинског већа. Истим законом у члану 58. прописано је да "Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник општине. Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу председника општине. Помоћници председника општине се постављају у кабинету председника општине најдуже на период док траје дужност председника општине. У општини до 15.000 становника може бити постављен један помоћник председника општине, у општини до 50.000 становника највише два помоћника а у општини до 100.000 становника највише три помоћника, у складу са подацима последњег пописа становништва."

Чланом 70 . Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединцама локалне самоуправе између осталог прописано је да се радни однос може засновати и за време чије трајање је унапред одређено (радни однос на одређено време) на радним местима у кабинету председника општине, најдуже док траје дужност тих изабраних лица (помоћници председника општине као и друга лица која заснивају радни однос на радним местима у кабинету). Радни однос на одређено време заснива се без обавезе спровођења интерног или јавног конкурса, радни однос на одређено време не може да прерасте у радни однос на неодређено време

Разлог за доношење ове одлуке је усаглашавање Одлуке о организацији о Општинске управе Прибој са Законом о локалној самоуправи и Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединцама локалне самоуправе, а на основу Записника републичког управног инспектора о спроведеном редовном инспекцијском надзору у Општинској управи општине Прибој од 12.08.2022.