

Општина Прибој



---

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
*поступак јавне набавке мале вредности: ЈН МВ бр.2/19*

**ПРЕДМЕТ: Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору**

Датум и време

Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације	01.04.2019.год.
Крајњи рок за достављање понуда:	10.04.2019.год. до 12,00 h
Јавно отварање:	10.04.2019.год. у 12,15 h

Прибој, април 2019. година

# САДРЖАЈ

Конкурсна документација ЈН МВ бр.2/19 садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.	4
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	5
V	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	6
VI	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	9
VII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	10
VIII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	20
IX	МОДЕЛ УГОВОРА	24
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	31
XI	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	32
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) – 4) ЗЈН	33
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) – 4) ЗЈН	34
XIV	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	35
XV	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНОГ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	36
XVI	ПРЕДМЕР РАДОВА	37

Конкурсна документација има укупно 55 страна.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12,14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“,бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 03 бр. 404-43 од 26.03.2019. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 03 бр. 404-43-1 од 26.03.2019. год., припремљена је конкурсна документација за јавну набавку - **Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору, ЈНМВ бр.2/19.**

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу:**

Назив наручиоца: Општина Прибој  
Адреса наручиоца: 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој  
Матични број : 07158289  
ПИБ: 101207254  
Шифра делатности: 8411  
Интернет страница наручиоца: [www.priboj.rs](http://www.priboj.rs)  
Врста наручиоца: орган локалне самоуправе

### **2. Врста поступка јавне набавке:**

За предметну јавну набавку спроводи се поступак јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“бр. 124/12, 14/15 и 68/15), ради закључења уговора са изабраним понуђачем.

### **3. Предмет јавне набавке: радови - Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору, ЈН МВ бр.2/19, у складу са Предмером радова, који је саставни део ове конкурсне документације.**

### **4. Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт:** Ирфан Ибрагић и Огњенка Удовичић, е-mail: [nabavke@priboj.rs](mailto:nabavke@priboj.rs).

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Опис предмета јавне набавке: Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору, ЈН МВ бр.2/19.**

### **2. Назив и ознака из општег речника набавке: 45400000–завршни грађевински радови**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Врста, количина и обим радова дати су у поглављу XVII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР РАДОВА, који је саставни део конкурсне документације.

Приликом извођења радова, извођач је дужан да се придржава важећих техничких прописа и стандарда.

**Рок извођења радова:** највише 45 календарских дана од дана увођења у посао.

**Место извођења радова:** Дечије одмаралиште у Сутомору, КП 1743 Сутоморе, општина Бар, Црна Гора.

**Начин спровођења контроле:**

Понуђач је дужан да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова и да поступи по свим примедбама наручиоца и стручног надзора одређеног од стране наручиоца, а које се односе на количину и квалитет изведених радова, уграђеног материјала, уређаја и опреме.

**Гарантни рок:** Гарантни рок за изведене радове који су предмет јавне набавке не може бити краћи од 24 месеца од дана примопредаје радова.

#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

##### А) ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ сходно члану 75. Закона о јавним набавкама

УСЛОВ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
<p><b>1.</b> Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1. Закона)</p>	<p><b>ИЗЈАВА</b> којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тачка 1) до 4) ЗЈН</p> <p><b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) – 4) ЗЈН</b> (поглавље XIII)</p>
<p><b>2.</b> Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (чл. 75. став 1. тачка 2. Закона)</p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.</i></p>	
<p><b>3.</b> Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (чл. 75. став 1. тачка 4. Закона).</p> <p><i>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.</i></p>	
<p><b>4.</b> Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. став 2. Закона)</p>	<p><b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА</b> (поглавље XV)</p>

**Б) ДОДАТНИ УСЛОВИ** које понуђач мора да испуњава сходно члану 76.ЗЈН

УСЛОВ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
<p><b>1. Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:</b></p> <p>1.1 да има најмање <b>два (2) извршиоца</b> која ће бити ангажована на извођењу предметних радова (на неодређено време, одређено време или уговором ангажована лица) и</p> <p>1.2 да има најмање једно запослено лице високе стручне спреме архитектонске или грађевинске струке - <b>носилац лиценце бр. 400 или 401 или 410 или 411.</b></p>	<p><b>ИЗЈАВА</b> којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатни услов за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН</p> <p><b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН (поглавље XVI)</b></p>

## У УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН (*поглавље XIII ове конкурсне документације*). Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају, изјава (*поглавље XIII*) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Испуњеност додатног услова из става Б) понуђач доказује достављањем изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатни услов кадровског капацитета (*поглавље XVI ове конкурсне документације*).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли

су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да докаже испуњеност тражених услова, на начин како је то наведено у овој конкурсној документацији.***

***На захтев Наручиоца, понуђач доставља следеће доказе:***

***1) Услов из чл. 75. став 1. тачка 1) Закона***

Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

***2) Услов из чл. 75. став 1. тачка 2) Закона:***

<u>Правно лице</u>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</li><li>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</li><li>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.</li></ol>
--------------------	---

<u>Предузетник и физичко лице</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
-----------------------------------	--

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

**4) Услов. из члан 75. став 1. тачка 4) Закона**

<u>Правно лице</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</li> <li>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</li> </ol>
<u>Предузетник</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</li> <li>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</li> </ol>
<u>Физичко лице</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</li> <li>2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</li> </ol>
Орган надлежан за издавање:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</li> <li>2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска Управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</li> </ol>

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**



**Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем**

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуду подноси група понуђача**

Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације.

**На захтев Наручиоца, а пре доношења одлуке о додели уговора, испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

***1) за кадровски капацитет:***

- **доказ о радном статусу:** за извршиоце и носиоца лиценце који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду или М-А образац;
- **доказ о радном ангажовању:** за извршиоце и носиоца лиценце који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду, односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање;
- **фотокопију личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије** да је носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије, као и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопија потврде о важности лиценце мора се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом.

**Напомена:** Уговор о делу мора бити закључен у складу са чл. 199. Закона о раду, ради обављања послова ван делатности послодавца.

Радни однос и ангажовање лица у складу са Законом о раду треба да обухвати период најкасније од дана подношења понуде до завршетка предметних радова по уговору.

## **VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора у поступку јавне набавке **мале вредности - Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору** је најнижа понуђена цена (без ПДВ-а).

**Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења предметне јавне набавке.

У ситуацији да два или више понуђача, који су понудили исту цену, имају исти рок извршења предметних радова, уговор ће бити додељен жребањем, јавно, у присуству понуђача чије су понуде једнаке.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. О поступку жребања водиће се записник. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Језик**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити написана на српском језику.

Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.

### **2. Упутство о начину попуњавања образаца**

Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, свако белење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

### **3. Обавезна садржина понуде**

- VIII Образац Понуде

У обрасцу понуде под 1) уписати назив понуђача и све податке о понуђачу; под 2) заокружити понуђени одговор **А** или **Б** или **В** у вези са наступом понуђача; под 3) и 4) уписати податке о подизвођачу односно члану групе; под 5) попунити образац Опис предмета набавке: заокружити **ДА** или **НЕ** за начин, рок и услове плаћања и уписати рок извођења радова, рок важења понуде, гарантни рок и укупну цену радова, са и без ПДВ-а.

Уколико понуђач наступа са заједничком понудом, потребно је доставити и “Споразум чланова групе”.

- IX Модел уговора

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, односно овлашћени члан групе понуђача је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са Моделом уговора.

У Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи, односно сви понуђачи из групе понуђача. Подаци унети у Моделу уговора морају бити истоветни са подацима наведеним у понуди.

- X Образац изјаве о независној понуди;
- XI Образац трошкова припреме понуде (*није обавезно доставити*);
- XII Образац изјаве понуђача (члана групе) о испуњавању обавезних услова;
- XIII Образац изјаве подизвођача о испуњавању обавезних услова (*ако понуђач наступа са подизвођачем*);
- XIV Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона;
- XV Образац изјаве понуђача (члана групе) о испуњавању додатних услова;

- XVI Образац структуре цене-Предмер радова.

#### 4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду са предвиђеним обрасцима из конкурсне документације доставити до **10.04.2019.** год. (среда) до **12,00** часова на адресу Општинска управа Прибој, 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој, са знаком НЕ ОТВАРАТИ - *понуда за радове на одмаралишту, ЈН МВ бр.2/19.*

На полеђини коверте уписати тачан назив и адресу подносиоца понуде. У случају подношења заједничке понуде на полеђини коверте уписати назив и адресу свих чланова.

**4.1.Понуђач који је самостално поднео понуду** не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### 4.2.Подношење понуде са подизвођачем

Ако понуђач у Обрасцу понуде наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да попуни одговарајуће обрасце који се односе на подизвођаче.

Ако понуђач ангажује подизвођача дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона. Начин доказивања испуњености услова исти је као за самосталног понуђача. Подизвођачи не могу да испуњавају додатне услове уместо понуђача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у приложеној конкурсној документацији, осим у случајевима прописаним Законом. Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

#### 4.3. Подношење заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је **“Споразум чланова групе“** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Уколико споразум групе понуђача не садржи дате податке понуда групе понуђача биће одбијена као неприхватљива.**

Пожељно је да споразум чланова групе садржи и податке о:

- 1) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 3) понуђачу који ће издати рачун;
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

#### **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### **6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

У случају да се измена понуде односи на понуђену цену, нова цена мора бити изражена у динарском износу (без ПДВ-а), а не у процентима. Уз измену (допуну) понуде морају се доставити нови одговарајући обрасци који прате измену (допуну).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити у затвореној коверти на адресу наручиоца Општинска управа Прибој, 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој до 10.04.2019.год. до 12,00 часова са назнаком:

„**Измена** понуде за радове на одмаралишту, ЈН МВ бр.2/19-НЕ ОТВАРАТИ“ или  
„**Допуна** понуде за радове на одмаралишту, ЈН МВ бр.2/19 -НЕ ОТВАРАТИ” или  
„**Опозив** понуде за радове на одмаралишту, ЈН МВ бр.2/19-НЕ ОТВАРАТИ“или  
„**Измена и допуна понуде** за радове на одмаралишту, ЈН МВ бр.2/19-НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 7. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **10.04.2019.год. у 12,15 часова** у просторијама Општине Прибој.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

## 8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

**8.1 Начин и рок плаћања:** Плаћање се врши по пријему окончане и привремених ситуација потписаних од стране одговорног извођача радова и стручног надзора, у року од 45 дана.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Извођача радова. Авансно плаћање није предвиђено.

### 8.2 Рок извођења радова

Рок извођења предметних радова је највише 45 календарских дана од дана увођења у посао.

**8.3 Место извођења радова:** Дечије одмаралиште у Сутомору, КП 1743 Сутоморе, општина Бар, Црна Гора.

**8.4. Рок важења понуде** не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### 8.5 Гарантни рок

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу. Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

## 9. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима **без и са ПДВ-ом.**

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке (трошкови чувања и обезбеђења градилишта, трошкови механизације, материјала, радне снаге и сл.)

Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗАПОНУЂАЧА**

**10.1 Изабрани понуђач је** дужан да приликом потписивања уговора или у року од 5 дана од дана потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, менично овлашћење **за добро извршење посла** и доказ да је меница евидентирана у Регистру меница НБС, у износу од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од дана коначног извршења посла, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак посла има за последицу и продужење рока менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за реализацију уговора.

Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

**10.2 Изабрани понуђач се** обавезује да приликом примопредаје радова наручиоцу преда бланко сопствену меницу и менично овлашћења **за отклањање грешака у гарантном року**, у износу од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, издатог од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

**У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем понуђач доставља наведена средства финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражена средства финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.**

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Податке који се сматрају поверљивим у смислу Закона о јавним набавкама и другим позитивним прописима понуђач је дужан да у понуди назначи са позивом на акт којим је на поверљивост утврђена (поверљиви подаци се обележавају на маргини са ознаком „пов“).

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о подносиоцима понуда садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве подносилац понуде означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, ул. 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој или на e-mail: [nabavke@priboj.rs](mailto:nabavke@priboj.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 2/19”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

### **15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, интернет адреса: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Београд, интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs) .

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту исправи (избели или прецрта) и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу израженим бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **18. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом. Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне **три (3)** године.

*Наручилац ће одбити понуду и у другим случајевима прописаним законом и конкурсном документацијом.*

## **19. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је **10 (десет)** дана од дана отварања понуда, с тим што тај рок не може бити дужи од **25 (двадесет пет)** дана од дана отварања понуда



и исту ће објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца у року од три дана од дана доношења.

## **20. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [nabavke@prijboj.rs](mailto:nabavke@prijboj.rs) или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Општина Прибој, ул. 12.јануар бр.108, ЈН МВ бр.2/19;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 160. ЗЈН.

## 21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

Ако изабрани понуђач одустане од понуде и одбије да потпише уговор, наручилац задржава право да у том случају закључи уговор са понуђачем чија је понуда, по оцени комисије друга на ранг листи.

## 22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних 6 месеци.

## VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2019. год. за ЈН МВ бр.2/19-Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Седиште (општина и адреса) понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Телефон:	
e-mail:	
Име особе за контакт:	
Текући рачун понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору**

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<b>Начин, рок и услови плаћања:</b> Плаћање се врши по пријему окончане и привремених ситуација потписаних од стране одговорног извођача радова и стручног надзора, у року од 45 дана. Плаћање се врши уплатом на текући рачун Извођача радова. Авансно плаћање није предвиђено.	ДА                      НЕ
<b>Рок важења понуде</b> (минимум 60 дана од дана отварања понуде)	_____ дана
<b>Рок извршења предмета јавне набавке</b> (највише до 45 календарских дана од дана увођења у посао)	_____ календарских дана
<b>Гарантни рок</b> (најмање 24 месеца од примопредаје радова)	_____ месеци

**НАПОМЕНА:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**ПОНУЂАЧ**

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## о јавној набавци

## Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору

Закључен у \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године, између:

**НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:**

Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој, ПИБ 101207254, коју заступа Лазар Рвовић, председник Општине (у даљем тексту: Наручилац),

и

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА:**

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив извођача*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_  
*адреса*  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова).

или

Носилац посла \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив носиоца посла*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_  
*адреса*  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив члана групе*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
*адреса*

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив члана групе*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

или

Носилац посла \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив носиоца посла*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_  
*адреса*  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив подизвођача*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_  
*адреса*



## Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац у складу са чланом 39. и 62. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности - **Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору, ЈН МВ бр. 2/19;**
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова;
- да је Извођач доставио Наручиоцу Споразум бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. год. потписан и оверен од стране свих чланова групе понуђача, којим је \_\_\_\_\_ овлашћен да буде носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- да ће **Наручилац** сва плаћања по овом уговору вршити на рачун \_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_.

## Предмет уговора

### Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење **занатских радова на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору.**

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

## Вредност радова – цена

### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (словима: \_\_\_\_\_), од чега је ПДВ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_), што без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

## Услови и начин плаћања

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору се врши по пријему оверене окончане и привремених ситуација потписаних од стране одговорног извођача радова и стручног надзора, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Извођача радова. Авансно плаћање није предвиђено.

## Рок за завршетак радова

### Члан 5.

**Извођач** се обавезује да радове из члана 2. овог уговора изведе у року од \_\_\_ календарских дана, од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао биће констатован у грађевинском дневнику. Рок за почетак извођења радова је најдуже пет дана од дана пријема писменог налога или налога путем електронске поште од стране надзорног органа или наручиоца.

Рок завршетка радова може се продужити услед више силе, непредвиђених и нескривљених околности.

Околности из става 3. овог члана констатују се заједнички у грађевинском дневнику оног дана када су настале и оног дана када су престале.

## Обавезе извођача

### Члан 6.

**Извођач** ће предметне радове извести стручно и квалитетно, по важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

**Извођач** је одговоран за квалитет употребљеног материјала и изведених радова. Недостатке који се појаве у току извођења радова, Извођач ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова.

**Извођач** преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима и материјалу Извођач ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог уговора.

**Извођач** радова је дужан да уредно и по важећим прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од надзорног органа и одговарајућег руководиоца радова уз обавезу да Наручиоцу пре почетка радова достави решење о именовању одговорног извођача радова.

**Извођач** је дужан да по захтеву надзорног органа сарађује при вршењу надзора, а посебно да учествује приликом снимања, мерења, испитивања квалитета и слично. Уколико се Извођач не одазове захтеву, налози и измене надзорног органа сматраће се исправним.

## Обавезе наручиоца

### Члан 7.

**Наручилац** радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

**Наручилац** радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао.

**Наручилац** се обавезује да Извођачу преда техничку документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту у року од 5 дана од дана потписивања уговора.

**Наручилац** радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и изради коначног обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

## Финансијско обезбеђење

### Члан 8.

Извођач радова је дужан да приликом потписивања уговора **или у року од 5 дана од дана потписивања уговора** преда наручиоцу бланко сопствену меницу уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, менично овлашћење **за добро извршење посла** и доказ да је меница евидентирана у Регистру меница НБС, у износу од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од дана коначног извршења посла, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак посла има за последицу и продужење рока менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за реализацију уговора.

Наручилац ће меницу за добро извршење посла наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Приликом примопредаје радова, Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда бланко сопствену меницу и менично овлашћења **за отклањање грешака у гарантном року**, у износу од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року уколико изабрани понуђач не отклони грешке и недостатке уочене на извршеним радовима у гарантном року.

## Гаранција за изведене радове и гарантни рок

### Члан 9.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи \_\_\_\_\_ месеци/а и рачуна се од датума примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

## Вишкови и мањкови радова

### Члан 10.

За свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених

радова, а у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе).

### **Хитни непредвиђени радови**

#### **Члан 11.**

Хитни непредвиђени радови (према члану 634. Закона о облигационим односима) су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречавања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Хитни непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

### **Непредвиђени радови**

#### **Члан 12.**

Непредвиђени радови према члану 9. Посебних Узанси о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе) су они радови који нису уговорени, ни предвиђени пројектом, али су се јавили као последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. У ове радове не спадају радови дефинисани чланом 10. и 11. овог уговора.

Непредвиђене радове Извођач радова не може да изведе без претходне сагласности наручиоца.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

### **Примопредаја изведених радова**

#### **Члан 13.**

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 7 (седам) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник наручиоца, стручног надзора и извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 14.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико је Извођач радова пропустио да почне радове у року из члана 5. став 2. овог уговора или задржава напредовање радова, након истека 3 (три) дана од дана добијања писаног упозорења наручиоца.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ грађевинском дневнику на захтев стручног надзора и Наручиоца.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди у уговору о јавној набавци, у складу са чланом 170. став 1. тачка 4. ЗЈН.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

## **Измене уговора**

### **Члан 15.**

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а у складу су са дефиницијама датим у члану 11. и 12. овог уговора. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

## Сходна примена других прописа

### Члан 16.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

## Саставни део уговора

### Члан 17.

Саставни делови овог Уговора су:

- понуда понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (уписује наручилац);
- предмер радова;
- конкурсна документација ЈН МВ бр.2/19.

## Решавање спорова

### Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

## Број примерака уговора

### Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнаких примерака, од којих 4 (четири) за наручиоца и 2 (два) за Извођача радова.

**ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

---

МП.

---

МП.

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона, \_\_\_\_\_, дајем следећу

(назив понуђача)

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке -**Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору**, ЈН МВ бр. 2/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

## XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*



**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧ. 1-4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача \_\_\_\_\_, дајем следећу  
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)

испуњава **обавезне услове дефинисане** конкурсном документацијом у поступку јавне набавке - **Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору, ЈН МВ бр.2/19**, односно услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита и кривичног дела преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум

МП

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.

**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧ. 1-4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача \_\_\_\_\_, дајем следећу  
(назив подизвођача)

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(назив подизвођача)

испуњава обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом у поступку јавне набавке - **Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору, ЈН МВ бр. 2/19**, односно услове наведене у члану 75. ст. 1. Закона о јавним набавкама, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан је у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита и кривичног дела преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

МП

Потпис овлашћеног лица  
подизвођача

Датум

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.**

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

Назив понуђача:  
Седиште понуђача:  
Матични број:  
ПИБ:

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)  
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуђач  
\_\_\_\_\_ при састављању понуде за јавну набавку  
*назив понуђача*

**Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору, ЈН МВ бр. 2/19, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Назив понуђача:  
Седиште понуђача:  
Матични број:  
ПИБ:

У складу са чланом чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача \_\_\_\_\_, дајем следећу  
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, испуњава **додатни услов** захтеван конкурсном документацијом у поступку јавне набавке мале вредности - **Занатски радови на адаптацији и затварању летње баште дечијег одмаралишта у Сутомору, ЈН МВ бр. 2/19**, и то:

**1. Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:**

- 1.1 да има најмање **два (2) извршиоца** која ће бити ангажована на извођењу предметних радова (на неодређено време, одређено време или уговором ангажована лица) и
- 1.2 да има најмање једно запослено лице високе стручне спреме архитектонске или грађевинске струке - **носилац лиценце бр. 400 или 401 или 410 или 411.**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.***

## XVI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - ПРЕДМЕР РАДОВА

ЗАНАТСКИ РАДОВИ НА АДПТАЦИЈИ И ЗАТВАРАЊУ ЛЕТЊЕ БАШТЕ ОДМАРАЛИШТА  
У СУТОМОРУ, НА К.П. 1743 СУТОМОРЕ, ОПШТИНА БАР, ЦРНА ГОРА

### ФАЗА АГ

#### ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
1.	Пажљива демонтажа вањске чесме од каменаса комплетном инсталацијом. Камен очистити од малтера и сложити за поновну уградњу. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по комаду.	ком	1		
2.	Пажљиво рушење монтажног надстрешнице у предњем делу дворишта. Предузети све мере за безбедност радника и суседних објеката. Употребљив материјал очистити и сложити на градилишну депонију или одвести на локацију коју одреди инвеститор. Шут утоварити и одвести на градску депонију, а простор очистити. У цену улази демонтажа кровне конструкције са покривачем као и металне конструкције. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	50.00		
3.	Рушење бетонске подне плоче трпезарије, дебљине до 10 цм. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	6.00		
СВЕГА ПРИПРЕМНИХ РАДОВА:					

#### ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
4.	Ручни ископ земље III категорије за темеље објекта. Ископ извести према пројекту и датим kotaма. Бочне стране правилно одсећи а дно нивелисати. Део ископане земље одвести на депонију. Обрачун по м <sup>3</sup> , мерено урасло.	м <sup>3</sup>	4.80		

	СВЕГА ЗЕМЉАНИХ РАДОВА:		
--	------------------------	--	--

### БЕТОНСКИ И АРМИРАНОБЕТОНСКИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
5.	Набавка и растирање шљунка у дебљини од 10 цм, испод темеља. Тампонски слој шљунка насути у слојевима, набити и фино испланирати са толеранцијом по висини ±1 цм. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	0.60		
6.	Израда армитанобетонског темеља МБ 30. Израдити оплату и темеље армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетонирање радити преко претходно разасртог шљунка дебљине слоја 10 цм. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе и оплата и арматура. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	4.80		
7.	Израда армиранобетонске плоче терасе МБ 30 дебљине 5 цм. Плочу армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по пропису. У цену улазе и оплата, подупирачи, арматура и помоћна скела. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	0.75		
	СВЕГА БЕТОНСКИХ И АБ РАДОВА:				

### ЗИДАРСКИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
8.	Набавка материјала и израда цементног естриха 1:3 на тераси и у трпезарији. Нивелисати падове ка сливницима. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	108.50		
	СВЕГА ЗИДАРСКИХ РАДОВА:				

**БРАВАРСКИ РАДОВИ**

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
9.	Набавка, израда и постављање кровне конструкције. Кровну конструкцију израдити од челичних носача, лимова, угаоника, флахова, подложних плоча, анкера и слично, по пројекту, детаљима и упутству пројектанта. Спојеве и варове идеално израдити, очистити и обрусити. Пре уградње елементе очистити од корозије и прашине, нанети импрегнацију и основну боју, по извршеној монтажи поправити је. У цену улазе ианкери, завртњи, подлошке, скела, као и атестирање конструкције и варова. Обрачун по кг челика.	кг	3500.00		
10.	Набавка, израда и постављање спрегова. Спрегове израдити од челичних носача, лимова, угаоника, флахова и слично, по пројекту, детаљима и упутству пројектанта. Спојеве и варове идеално израдити, очистити и обрусити. Пре уградње челик очистити од корозије и прашине, нанети импрегнацију и основну боју, по извршеној монтажи поправити је. У цену улазе и анкери, завртњи, подлошке, скела, као и атестирање конструкције и варова. Обрачун по кг.	кг	350.00		
СВЕГА БРАВАРСКИХ РАДОВА:					

**ТЕСАРСКИ РАДОВИ**

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
11.	Набавка и дашчање крова ОСБ плочма дебљине 15 мм са третирањем фунгицидним средствима два пута уз набавку и постављање паро-пропусне водо-непропусне фолије. Обрачун по м <sup>2</sup> стварне површине крова.	м <sup>2</sup>	90.00		
СВЕГА ТЕСАРСКИХ РАДОВА:					

**ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ**

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
12.	Набавка материјала и покривање крова челичним поцинкованим лимом Т 40 дебљине 0,70 мм, у боји по избору пројектанта. Покривање извести по пројекту, детаљима и упутству произвођача и пројектанта. Уградити потребан број снегобрана и вентилационих отвора. Обрачун по м <sup>2</sup> стварне површине крова(без потребних преклопа лима).	м <sup>2</sup>	90.00		
СВЕГА ПОКРИВАЧКИХ РАДОВА					

**ЛИМАРСКИ РАДОВИ**

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
13.	ОПШИВКА СТРЕХЕ Набавка материјала, израда и монтажа опшивке од челичног поцинкованог равног лима, дебљине д=0,5 мм, развијене ширине до 800 мм. Обрачун по м <sup>1</sup> постављене опшивке, у свему према прописима за ову врсту радова.	м <sup>1</sup>	17.00		
14.	ХОРИЗОНТАЛНИ ОЛУЦИ Набавка и постављање хоризонталних полукружних viseћих олука, РШ до 330 мм, од челичног поцинкованог пластифицираног лима, дебљине д=0,6 мм, са свим пратећим материјалом и у свему према прописима за наведену врсту радова. Носаче олука (куке) причврстити за рогове крова. Обрачун по м <sup>1</sup> постављених хоризонталних олука.	м <sup>1</sup>	12.00		



15.	<p>ОЛУЧНЕ ВЕРТИКАЛЕ</p> <p>Набавка и постављање олучних вертикала, од челичног поцинкованог пластифицираног лима, дебљине <math>d=0,6</math> мм, РШ до 400 мм са потребним обујмицама за качење. Делови олучних цеви морају да улазе један у други у дужини од бар 50 мм. Поцинковане обујмице поставити на размаку од 200цм. Цевии морају бити удаљене од зида минимум 15 цм. Завршетак олучне цеви по детаљу.</p> <p>Обрачун по <math>m^1</math> постављеног вертикалног олука.</p>	$m^1$	6.00		
16.	<p>ОПШИВКЕ</p> <p>Набавка материјала, израда и монтажа опшивки од челичног поцинкованог равног лима, дебљине <math>d=0,5</math> мм, развијене ширине од 330 до 500 мм. Обрачун по <math>m1</math> постављене опшивке, у свему према прописима за ову врсту радова.</p> <p>- ветар лајсна РШ 500 цм - опшивке зида РШ 330 цм</p>	$m$	12,80 10,60		
СВЕГА ЛИМАРСКИХ РАДОВА					

#### ГРАЂЕВИНСКА СТОЛАРИЈА

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
17.	<p>Израда и постављање застакљених ПВЦ прозора димензија 250х60 цм. Прозоре израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а са шестокоморним профилем са термопрекидом, ојачаним челичним нерђајућим профилима, по шеми столарије и детаљима. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков и боја прозора по избору пројектанта. Крила прозора застаклити термопан стаклом <math>d=4+12+4</math> мм у флот квалитету и дихтовати ЕПДМ гумом. Прозоре снабдети ролетном од ПВЦ профила испуњених полиуретанском пеном која обезбеђује топлотну и звучну изолацију. Обрачун по комаду.</p>	КОМ	4		

18.	<p>Израда и постављање застакљених ПВЦ улазних врата. Врата израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а са шестокоморним профилом са термопрекидом, ојачаним челичним нерђајућим профилима, по шеми столарије и детаљима. Врата дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков и боја врата по избору пројектанта. Крила врата застаклити термопан стаклом д=4+12+4 мм у флот квалитету и дихтовати ЕПДМ гумом. Врата снадбети ролетном од ПВЦ профила испуњених полиуретанском пеном која обезбеђује топлотну и звучну изолацију.</p> <p>Обрачун по комаду.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. димензија 160x210+90 цм.</li> <li>2. димензија 100x210 цм.</li> </ol>	КОМ	1 1		
19.	<p>Израда и постављање застакљених ПВЦ клизних улазних врата. Врата израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а са шестокоморним профилом са термопрекидом, ојачаним челичним нерђајућим профилима, по шеми столарије и детаљима. Врата дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков и боја врата по избору пројектанта. Крила прозора застаклити термопан стаклом д=4+12+4 мм у флот квалитету и дихтовати ЕПДМ гумом. Прозоре снадбети ролетном од ПВЦ профила испуњених полиуретанском пеном која обезбеђује топлотну и звучну изолацију.</p> <p>Обрачун по комаду.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. димензија 510x210+30 цм.</li> </ol>	КОМ	1		
СВЕГА ГРАЂЕВИНСКЕ СТОЛАРИЈЕ:					

ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
20.	<p>Израда једнокомпонентне хидроизолације типа "Sikalastic -200 W" или другог производа еквивалентног квалитета и карактеристика на поду терасе. Подлога треба да буде савршено очишћена, здрава и без присуства слабо везаних или невезаних делова. Пре доношења течности, у свему према упутству произвођача, извршити поправке подлоге, испуњавање пукотина /пора употребом одговарајућег производа из палете произвођача хидроизолације. Након припреме површине нанети минимум два слоја "Sikalastic -200 W" вуненим ваљком с длаком средње дужине. Следећи слој мора бити нанет само онда када је први потпуно осушен. У цену улази и набавка комплетног материјала. Обрачун по м<sup>2</sup>.</p>	м <sup>2</sup>	26.70		
21.	<p>Набавка и постављање лаганог изолационог филца од стаклене минералне вуне, дебљине д=150 мм између рогова. Стаклену минералну вуну поставити као термо и звучну изолацију по детаљима и упутствима пројектанта. У цену урачунати и постављање паропропусне-водонепропусне фолије која спречава евентуални продор атмосферилија са горње стране, као и постављање парне бране са доње стране да би се спречило продирање унутрашње влаге у изолациони материјал. Такође, у цену урачунати и употребу помоћне скеле. Обрачун по м<sup>2</sup>.</p>	м <sup>2</sup>	76.00		
СВЕГА ИЗОЛАТЕРСКИХ РАДОВА					

КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
22.	Набавка и уградња подне противклизне керамике у трпезарији у боји по избору инвеститора. Иста се поставља на подове преко кошуљице на отворену фугу и фугује се антистатик фугомалом. У цену улази комплетан потребни материјал. Обрачун по м <sup>2</sup> . а. плочице б. сокла	м <sup>2</sup>	89,00 4,00		
23.	Набавка и уградња подне противклизне керамике на тераси у боји по избору инвеститора. Иста се поставља на подове преко кошуљице на отворену фугу и фугује се антистатик фугомалом. У цену улази комплетан потребни материјал. Обрачун по м <sup>2</sup> . а. плочице б. сокла	м <sup>2</sup>	20,00 3,00		
СВЕГА КЕРАМИЧАРСКИХ РАДОВА					

МОНТАЖЕРСКИ РАДОВИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
24.	Набавка и уградња зидних сендвич панела са испуном од полиуретана дебљине 60 мм (дебљина лима 0,4/0,4 мм). У цену је урачунат сав потребан материјал (лајсне, опшивке, спојни елементи и средства везе) као и употреба радне скеле. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	50.00		
25.	Израда плафона у трпезарији од гипскартонских плоча на монтажної поцинкованој подконструкцији везаној за металну кровну конструкцију и ободне зидове а у свему по пројекту и упутству произвођача. Саставе обрадити глет масом и бандаж тракама по упутству пројектанта. У цену је урачунат сав потребан материјал као и употреба радне скеле. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	65.70		

	СВЕГА МОНТАЖЕРСКИХ РАДОВА		
--	---------------------------	--	--

**МОЛЕРСКИ РАДОВИ**

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
26.	Бојење гипскартонских плафона у трпезарији са глетовањем. Главе холшрфова или ексера минимизирати, површине натопити фирнисом и китовати фуге дисперзионим китом. Зидове гитовати а затим бојити полудисперзивном бојом први пут. Исправити тонираним дисперзионим китом. Бојити полудисперзивном бојом други и трећи пут. Боја и тон по избору пројектанта. У цену улази набавка комплетног материјала и употреба помоћне скеле. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	65.70		
	СВЕГА МОЛЕРСКИХ РАДОВА				

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА АГ

ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
БЕТОНСКИ И АБ РАДОВИ	
ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
БРАВАРСКИ РАДОВИ	
ТЕСАРСКИ РАДОВИ	
ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ	
ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
ГРАЂЕВИНСКА СТОЛАРИЈА	
ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ	
МОНТАЖЕРСКИ РАДОВИ	
МОЛЕРСКИ РАДОВИ	

УКУПНО РСД	БЕЗ ПДВ	<input type="text"/>
ИЗНОС ПДВ		<input type="text"/>
УКУПНО РСД	СА ПДВ	<input type="text"/>

ЗАНАТСКИ РАДОВИ НА АДПТАЦИЈИ И ЗАТВАРАЊУ ЛЕТЊЕ БАШТЕ ОДМАРАЛИШТА  
У СУТОМОРУ, НА К.П. 1743 СУТОМОРЕ, ОПШТИНА БАР, ЦРНА ГОРА

**ФАЗА ВИК**

**КАНАЛИЗАЦИЈА**

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. Мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
1.	Набавка и монтажа ПВЦ канализационих цеви од тврдог поливинилхлорида пречника 50-160 мм заједно са фасонским комадима и материјалом за спајање. Поставити само исправне цеви и фасонске елементе који имају атесте. Ревизионе комаде правилно дихтовати са поклопцима и гуменим дихтунзима. Постављену канализациону мрежу испитати на притисак и сачинити записник, што улази у цену. Цеви фиксирати и извршити крпљење отвора и шлицева. Обрачун по м <sup>1</sup> . Ø50 Ø110	m <sup>1</sup>	2,5 8,0		
2.	Набавка и уградња подног сливника са решетком. Фиксирање сливника узвршити цементним малтером са одговарајућом хидроизолацијом. Обрачун по комаду. Ø110	ком.	2		
	СВЕГА КАНАЛИЗАЦИЈА				

ВОДОВОД

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. Мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
3.	Набавка и монтажа ПП-Р водоводних цеви, заједно са фитингом и материјалом за спајање. Приликом монтаже водоводне мреже водити рачуна да розете вентила и батерија буду потпуно равне са завршном површином зида. Штемовања за уградњу и пролаз цеви извршити пажљиво, шут изнети и одвести на градску депонију. По потреби а и по детаљима извести термо и акустичну изолацију цеви. Завршену водоводну мрежу испитати на притисак и сачинити записник. У цену улазе и изолација и испитивање мреже. Обрачун по м <sup>1</sup> . Ø20	м <sup>1</sup>	14.00		
4.	Набавка и монтажа равног пропусног вентила, са заштитном хромираном капом и розетом. Приликом монтаже вентила водити рачуна да розете вентила буду потпуно равне са завршном површином зида. Вентил мора да има атест. Обрачун по комаду. Ø20	КОМ.	1.00		
	СВЕГА ВОДОВОД				



САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ

редни број	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јед. Мере	количина	цена (без ПДВа)	износ
8.	Набавка и уградња умиваоника од фајанса I класе. У цену урачунати и набавку и уградњу ПВЦ сифона Ø32 и дозатор течног сапуна и уградњу умиваоника у водоотпорну плочу. Димензије умиваоника 42x50 цм, керамика Младеновац. Обрачун по комаду.	ком.	1		
9.	Набавка и монтажа стојеће хромиране батерије за умиваоник, за топлу и хладну воду, тип Росан. Батерију пажљиво поставити, да се хром не оштети. Обрачун по комаду.	ком.	1		
11.	Набавка и уградња огледала изнад умиваоника. Димензије огледала 80x100 цм. Обрачун по комаду.	ком.	1		
	СВЕГА САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ				

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА ВИК

КАНАЛИЗАЦИЈА	
ВОДОВОД	
САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ	

УКУПНО РСД      БЕЗ ПДВ     

ИЗНОС ПДВ     

УКУПНО РСД      СА ПДВ

ЗАНАТСКИ РАДОВИ НА АДПТАЦИЈИ И ЗАТВАРАЊУ ЛЕТЊЕ БАШТЕ ОДМАРАЛИШТА  
У СУТОМОРУ, НА К.П. 1743 СУТОМОРЕ, ОПШТИНА БАР, ЦРНА ГОРА

**ФАЗА ЕИ**

**ОПШТЕ**

Sve pozicije predmjera i predracuna podrazumijevaju isporuku materijala, montazu, sve pripremne i završne radove, pribavljanje atesta za isporucenu opremu, pmjerenja i ispitivanje instalacija (otpor zastitnog uzemljenja, otpor petlje unutrašnjih instalacija, otpor izolacije i dr.). Sva instalacija mora biti izvedena sa kvalifikovanom radnom snagom, a ugrađeni materijal mora biti prvoklasnog kvalitetima koji odgovara JUS/ISO standardima.

**III FAZA IZVOĐENJA**

red. Br.	opis pozicije	jed. mjere	količ.	cijena (bez PDVa)	ukupno
1.	<b>1.0 UNUTRAŠNJE ELEKTROENERGETSKE</b> Instalacija običnog sijaličnog mjesta u PROSTORIJI - ZATVORENA TERASA, izvedeno provodnikom tip. N2XH-J 3x1,5mm <sup>2</sup> . Kabal se polaže jednim dijelom po zidu ispod maltera a drugim dijelom iznad spuštalog plafona, uvučen u zaštitno gibljivo HF crijevo odgovarajućeg prečnika. Prosječna dužina sijaličnog mjesta je 8m. Sve komplet sa povezivanjem.	kom.	24		
2.	Instalacija sijaličnog mjesta panic osvjetljenja u PROSTORIJI - ZATVORENA TERASA, izvedeno provodnikom tip. N2XH-J 3x1,5mm <sup>2</sup> . Kabal se polaže jednim dijelom po zidu ispod maltera a drugim dijelom iznad spuštalog plafona, uvučen u zaštitno gibljivo HF crijevo odgovarajućeg prečnika. Prosječna dužina sijaličnog mjesta je 12m. Sve komplet sa povezivanjem.	kom.	2		

red. Br.	opis pozicije	jed. mjere	količ.	cijena (bez PDVa)	ukupno
3.	Instalacija monofaznog šuko priključnog mjesta u PROSTORIJI - ZATVORENA TERASA, izvedeno provodnikom N2XH-J 3x2,5mm <sup>2</sup> . Kabal se polaže jednim dijelom po zidu ispod maltera a drugim dijelom iznad spuštang plafona uvučen u zaštitno HF giblivo crijevo. Komplet sa razvodnim kutijama. Prosječna dužina priključnog mjesta je 14m.	kom.	4		
4.	Isporuka i polaganje od REK ormara do komunikacionih utičnica, kabla F/UTP cat.6 AWG 24, 100Ohma, 500MHz. Kabal se polaže po zidu ispod maltera a drugim dijelom iznad spuštang plafona uvučen u zaštitno HF pvc giblivo crijevo.  Sve komplet sa povezivanjem računato po dužnom metru.	met.	110		
5.	Isporuka i ugradnja kabla RG6B/U 75 proizvođača DRAKA ili sl. u odgovarajućim PT cijevima ø26mm u vertikalnom razvodu i ø13,5mm u horizontalnom razvodu od REK ormara do pozicija TV/FM/SAT utičnica. Kabal se postavlja u tehničkim regalima za slabu struju.  Montažu i povezivanje obaviti imajući u vidu tehničku dokumentaciju proizvođača	met.	90		
6.	Isporuka i polaganje kabla LiYCY 2x1,0mm <sup>2</sup> za napajanje zvučnika. Kabal se polaže jednim dijelom iznad spuštang plafona a drugim dijelom po zidu ispod maltera uvučen u giblivo pvc crijevo 20mm	met.	40		
7.	Isporuka i polaganje integralnog kabla RG 59+2x0,75mm za napajanje				

red. Br.	opis pozicije	jed. mjere	količ.	cijena (bez PDVa)	ukupno
	sistema video nadzora. Kabal se polaže jednim iznad spušanog plafona na prehodno postavljene PNk nosače a drugim dijelom se provlači kroz zaštitno gibljivo crijevo. Sve komplet sa povezivanjem	met.	40		
8.	<b>ELEKTROMONTAŽNI INSTALACIONI MATERIJAL</b>				
	Podrazumijeva isporuku, ugradnju, povezivanje i puštanje u ispravan rad slijedećeg instalacionog materijala -kvaliteta LEGRAND, bijeli obli.				
8.1	PVC modularna nadgradna montažna kutija, 4M.	kom.	2		
8.2	PVC modularna nadgradna montažna kutija, 6M.	kom.	3		
8.3	Nosač mdula sa bijelim, oblim okvirom, 4M	kom.	2		
8.4	Nosač mdula sa bijelim, oblim okvirom, 6M	kom.	3		
8.5	Prekidač, obični, modularni, 1M, sa bijelom maskom obli, 16A, 250V,	kom.	4		
8.6	Utičnica, monofazna, šuko, 2P+PE, modularna 2M, 16A,250V	kom.	7		
8.7	PVC instalaciona kruta cijev 20mm komplet sa adapterima za nastavljanje i skretanje, proizvođača OBO BETERMEN. Cijevi se montiraju na OG obujmice.	met.	15		
8.8	Isporuka, montaža, povezivanje i testiranje  telekomunikacione utičnice RJ45 cat.6 F/UTP, LEGRAND, koja se ugrađuje u nazidnu modularnu kutija na već pripremljen nosač mehanizma. Montažu i povezivanje obaviti imajući u vidu tehničku dokumentaciju proizvođača.	kom.	4		
8.9	Ispuruka i ugradnja modularnih TV-FM-SAT koaksijalnih utičnica na već postavljen modularni nosač. Montažu i povezivanje obaviti imajući u vidu tehničku dokumentaciju	kom.	3		

red. Br.	opis pozicije	jed. mjere	količ.	cijena (bez PDVa)	ukupno
9.	Isporuka, montaža, povezivanje sa DVR i puštanje u funkcionalan rad kamere za unutrašnju montažu rezolucije 2 Mpix FULL HD 1/2.7" mehanički IR filter (ICR). Osjetljivost 0,01 Lux "IP66" Napajanje 12Vdc/3W	kom.	2		
10.	Isporuka, montaža i povezivanje zvučnika u kućištu za nadgradnu montažu 100V/20W	kom.	2		
11.	Svjetiljke:				
11.1	Svjetiljka tip. S1. LED svjetiljka OPAL 43W, 4100lm, 4000K. Montaža i povezivanje. Koplek	kom.	16		
11.2	Svjetiljka tip. S8. Zidna dekorativna sa LED izvorom svjetlosti 20W, 4000K za osvetljavanje terase.	kom.	7		
11.3	Svjetiljka tip. S5. Reflektorska vanjska zaptivena LED svjetiljka "IP65" 30W, 6000K, 2100lm sl. Tipu Schrack	kom.	1		
11.4	Svjetiljka tip. S6. LED panic svjetiljka sa sopstvenim izvorom napajanja iz NiCd baterija 3W, sl. Tipu Schrack	kom.	2		
11.5	Isporuka, montaža i povezivanje LED trake za osvetljavanje zatvorene terase. Snaga: 14,4 W/m Boja: Hladno bela Sve komplet povezano i puštano u ispravan rad.	met.	20		
11.6	Isporuka i montaža adaptera za napajanje LED trake 220/12V, 150W	kom.	3		
11.7	Isporuka i montaža Al profila sa difuzorom, dimenzija 15x7mm za postavljanje LED trake.	met.	20		
11.8	PVC gibljivo HF crevo 20mm	met.	100		
<b>U K U P N O E I (bez PDV-a):</b>					

red. Br.	opis pozicije	jed. mjere	količ.	cijena (bez PDVa)	ukupno

# ФИНАЛНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ФАЗА АГ	
ФАЗА ВИК	
ФАЗА ЕИ	

УКУПНО РСД	БЕЗ ПДВ	<input type="text"/>
ИЗНОС ПДВ		<input type="text"/>
УКУПНО РСД	СА ПДВ	<input type="text"/>

датум, \_\_\_\_\_

МП

потпис понуђача

\_\_\_\_\_