

На основу члана 32, 72. и 74. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 44. Статута општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број 1/19), на седници Скупштине општине Прибој одржаној дана \_\_\_\_\_ 2019. године, донета је

## **О Д Л У К А**

### **О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ**

### **ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**

#### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Предмет уређивања**

###### **Члан 1.**

Овом Одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Прибој (у даљем тексту: Општина).

##### **Сеоске и градске месне заједнице**

###### **Члан 2.**

Овом одлуком образују се сеоске и градске месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

##### **Циљ образовања месних заједница**

###### **Члан 3.**

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва у селима и градским насељима.

Месна заједница може се основати и за два или више села.

##### **Статут месне заједнице**

###### **Члан 4.**

Месна заједница има свој статут.

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

## **Правни статус**

### **Члан 5.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

## **Представљање и заступање месне заједнице**

### **Члан 6.**

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

## **Печат месне заједнице**

### **Члан 7.**

Месна заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Општина Прибој, Месна заједница \_\_\_\_\_ (назив месне заједнице)

Назив месне заједнице исписан је на српском језику, ћириличким писмом.

## **Имовина месних заједница**

### **Члан 8.**

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама општине Прибој, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

## **Образовање месних заједница**

### **Члан 9.**

На територији општине Прибој образују се следеће месне заједнице:

#### **1. Месна заједница СТАРИ ГРАД**

Подручје месне заједнице Стари Град обухвата насељена места на подручју дела КО Прибој од реке Увац па до моста на Лиму "Мостина" у Прибоју и простире лево уз брдо Осовник до границе КО Црнузи, а десно у правцу ТВ репетитора на Пањој Глави па до границе КО Рача, са седиштем у Прибоју.

#### **2. Месна заједница НОВИ ПРИБОЈ**

Подручје месне заједнице НОВИ ПРИБОЈ обухвата насељена места на подручју дела КО Прибој од моста на Лиму "Мостина" односно границе на којој се завршава МЗ Стари град па до краја КО Прибој, КО Читлук, КО Милијеш, КО Добриловићи, КО Црнузи, са седиштем у Прибоју.

#### **3. Месна заједница БАЊА**

Подручје месне заједнице БАЊА обухвата насељена местана подручју КО Бања осим насељеног места Орашац, са седиштем у Бањи;

4. Месна заједница **КРАТОВО**

Подручје Месне заједнице КРАТОВО обухвата насељена места на подручју КО Кратово, КО Прибојске Челице и део КО Бања насељено место Орашац, са седиштем у Кратову;

5. Месна заједница **РАЧА**

Подручје Месне заједнице РАЧА обухвата насељена места на подручју на подручју КО Рача, са седиштем у Рачи;

6. Месна заједница **САСТАВЦИ**

Подручје Месне заједнице САСТАВЦИ обухвата насељена места на подручју КО Касидоли, КО Батковићи и КО Хер Голеша, са седиштем у Саставцима;

7. Месна заједница **БУЧЈЕ**

Подручје Месне заједнице БУЧЈЕ обухвата насељена места на подручју КО Бучје, КО Калуђеровићи, КО Крњача са седиштем у Бучју;

8. Месна заједница **КРАЈЧИНОВИЋИ**

Подручје Месне заједнице КРАЈЧИНОВИЋИ обухвата насељена места на подручју КО Сочице и КО Ритошићи, са седиштем у Крајчиновићима;

9. Месна заједница **ЗАБРЊИЦА**

Подручје Месне заједнице ЗАБРЊИЦА обухвата насељена места на подручју КО Сочице и КО Ритошићи, са седиштем у Забрњици;

10. Месна заједница **СЈЕВЕРИН**

Подручје Месне заједнице СЈЕВЕРИН обухвата насељена места на подручју КО Сочице и КО Ритошићи, са седиштем у Сјеверину;

11. Месна заједница **СТРМАЦ**

Подручје Месне заједнице СТРМАЦ обухвата насељена места на подручју КО Стрмац, са седиштем у Стрмцу;

12. Месна заједница **ПРИБОЈСКА ГОЛЕША**

Подручје Месне заједнице ПРИБОЈСКА ГОЛЕША обухвата насељена места на подручју КО Прибојска Голеша, са седиштем у Прибојским Голешима;

13. Месна заједница **МАЖИЋИ**

Подручје Месне заједнице МАЖИЋИ обухвата насељена места на подручју КО Мажићи, са седиштем у Мажићима;

14. Месна заједница **КАЛАФАТИ**

Подручје Месне заједнице КАЛАФАТИ обухвата насељена места на подручју КО Калафати, са седиштем у Калафатима.

## **Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице**

### **Члан 10.**

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

## **Саветодавни референдум**

### **Члан 11.**

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове одлуке, а ако општинско Веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против" предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује, односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

## **Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице**

### **Члан 12.**

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

## **II ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Јавност рада**

#### **Члан 13.**

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа општине и овом Одлуком;
- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

#### **Члан 14.**

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

## **III САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Савет месне заједнице**

#### **Члан 15.**

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне

заједнице.

## **1. Чланови Савета месне заједнице**

### **Број чланова Савета месне заједнице**

#### **Члан 16.**

Савет месне заједнице може имати најмање 5, а највише 15 чланова.  
Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.  
Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

### **Територијални принцип**

#### **Члан 17.**

Чланови Савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу.

### **Примена територијалног принципа**

#### **Члан 18.**

Савет месне заједнице Статутом утврђује број чланова савета месних заједница и начин избора, примењујући територијални принцип.

## **2. Расписивање избора**

#### **Члан 19.**

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.  
Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

### **Рокови за расписивање избора**

#### **Члан 20.**

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке

### **Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице**

#### **Члан 21.**

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 5 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

### **Изабрани кандидати**

#### **Члан 22.**

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, гласање за те кандидате се понавља.

## **IV. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

#### **Члан 23.**

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачки одбори и Другостепена изборна комисија.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

### **Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница**

#### **Члан 24.**

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом одлуком.

### **Стални састав Изборне комисије**

#### **Члан 25.**

Изборну комисију у чине председник и шест чланова које именује Скупштина општине.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од 4 године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским

студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Изборна комисија спроводи изборе за чланове Савета месне заједнице искључиво у сталном саставу.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

### **Надлежност Изборне комисије**

#### **Члан 26.**

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;

### **Бирачки одбори за спровођење избора за чланове савета месних заједница**

#### **Члан 27.**

Бирачке одборе за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем текст: Бирачки одбор) чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Бирачке одборе именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне и Другостепене изборне комисије.

### **Надлежност бирачких одбора**

#### **Члан 28.**



Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством за спровођење избора за чланове савета месних заједница и овом Одлуком.

Бирачки одбор се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачког одбора одређује Изборна комисија доношењем Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

### **Ограничења у именовању чланова бирачког одбора**

#### **Члан 29.**

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије, бирачких одбора и Другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника. Ако је бирачки одбор састављен супротно одредби става 3. овог члана, бирачки одбор се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

### **Замена члана бирачког одбора**

#### **Члан 30.**

Замену члана бирачког одбора врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачког одбора, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 29. ове одлуке.

### **Другостепена изборна комисија**

#### **Члан 31.**

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

### **Рад Другостепене изборне комисије**

#### **Члан 32.**

Другостепену изборну комисију чине председник и два члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостпена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар, именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

### **Стручна административна и техничка помоћ**

#### **Члан 33.**

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, Другостепене изборне комисије и бирачких одбора.

## **V ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА**

### **Рок за подношење пријаве кандидата**

#### **Члан 34.**

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

### **Садржина пријаве кандидата**

#### **Члан 35.**

Пријава се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличким писмом.

### **Образац пријаве предлога кандидата**

#### **Члан 36.**

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;

2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством за спровођење избора за чланове Савета месних заједница које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

### **Недостаци у пријави предлога кандидата**

#### **Члан 37.**

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 24 часа од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

### **Проглашење предлога кандидата**

#### **Члан 38.**

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања збирне листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

### **Обустављање поступка избора**

#### **Члан 39.**

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

## **VI ЗБИРНА ИЗБОРНА ЛИСТА**

### **Садржина збирне изборне листе кандидата**

#### **Члан 40.**

Збирна изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице, збирна листа се посебно сачињава за сваки део месне заједнице и садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на збирној изборној листи утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном листу општине Прибој", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

## **VII БИРАЧКА МЕСТА**

### **Надлежност за одређивање бирачких места**

#### **Члан 41.**

Изборна комисија одређује и оглашава у "Службеном листу општине општине Прибој" и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 20. став 4. ове одлуке.

### **Начин одређивања бирачких места**

#### **Члан 42.**

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

## **VIII БИРАЧКИ СПИСКОВИ**

### **Упис и промене у бирачком списку**

#### **Члан 43.**

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

### **Утврђивање и објављивање коначног броја бирача**

#### **Члан 44.**

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном листу општине општине Прибој" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

## **IX ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА**

#### **Члан 45.**

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице..

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

## **X ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ**

### **Обезбеђивање изборног материјала**

#### **Члан 46.**

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваки бирачки одбор, у складу са Упутством за спровођење избора у месним заједницама.

### **Употреба језика и писама**

#### **Члан 47.**

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст збирне изборне листе, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачког одбора и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

## **XI НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА**

### **Домаћи и страни посматрачи**

#### **Члан 48.**

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области избора и заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране

организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединог бирачког одбора посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

### **Овлашћење и акредитације посматрача**

#### **Члан 49.**

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких одбора, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

## **XII СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

#### **Члан 50.**

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превозњење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад чланова бирачких одбора,
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

## **XIII ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА**

#### **Члан 51.**

Сваки бирачи кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

#### **Члан 52.**

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

#### **Члан 53.**

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

#### **Члан 54.**

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

#### **Члан 55.**

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице или ће поништити избор члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана Савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

### **XIV КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

#### **Члан 56.**

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

#### **Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице**

#### **Члан 57.**

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива председник Савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

### **Председник и заменик председника Савета месне заједнице**

#### **Члан 58.**

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови Савета.

### **Избор председника и заменика председника Савета месне заједнице**

#### **Члан 59.**

Председника Савета месне заједнице бира Савет на конститутивној седници из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Сваки члан Савета може предложити само једног кандидата за председника Савета месне заједнице

Предлог садржи име и презиме кандидата и сагласност кандидата у писаном облику.

За председника Савета месне заједнице изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласа се о два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима вођење седнице.

Заменика председника Савета месне заједнице бира Савет месне заједнице, на предлог председник Савета, већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Статутом месне заједнице детаљније се уређује поступак избора председника и заменика председника Савета месне заједнице.

### **Примопредаја дужности**

#### **Члан 60.**

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

## **XV НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

#### **Члан 61.**

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;



4) предлага мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице,

5) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;

6) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,

7) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;

8) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 69. став 1. тачка 2. до 6. ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

9) доноси Пословник о свом раду;

10) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

### **Ангажовање чланова Савета месне заједнице**

#### **Члан 62.**

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 61. ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

### **Запослени у месној заједници**

#### **Члан 63.**

За обављање послова наведених у члану 61. ове одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијском плану месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

### **Распуштање Савета месне заједнице**

#### **Члан 64.**

Савет месне заједнице може се распустити ако:

1) не заседа дуже од три месеца;

2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;

3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

### **Повереник општине**

#### **Члан 65.**

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице из члана 64. став 2. ове одлуке.

### **Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова**

#### **Члан 66.**

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

### **Организовање рада Општинске управе у месној заједници**

#### **Члан 67.**

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, односно градских управа, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 1. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника општинске управе.

## **XVI ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Престанак мандата члану Савета месне заједнице**

#### **Члан 68.**

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;
- 6) подношењем оставке;

### **Оставка члана Савета месне заједнице**

#### **Члан 69.**

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 68. став 1. тачка 2) до 5) ове одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

## **XVII СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА**

### **Члан 70.**

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

## **XVIII СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Финансирање месне заједнице**

#### **Члан 71.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

### **Финансијски план и завршни рачун**

#### **Члан 72.**

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

### **Извештај о раду месне заједнице**

#### **Члан 73.**

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа, као и буџетска инспекција Општине.

#### **Захтев за обезбеђење финансијских средстава**

##### **Члан 74.**

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средстава за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

### **XIX САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

#### **Сарадња са другим месним заједницама**

##### **Члан 75.**

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице и доставља је Општинском већу.

#### **Сарадња са општином и њеним институцијама**

##### **Члан 76.**

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

#### **Сарадња са удружењима**

##### **Члан 77.**

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

#### **Поверавање поједних изворних послова месним заједницама**

##### **Члан 78.**

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

### **XX НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

## **Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице**

### **Члан 79.**

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу општине Прибој.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

## **Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера**

### **Члан 80.**

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу општине Прибој.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

## **XXI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Правни континуитет месних заједница**

#### **Члан 81.**

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о оснивању месних заједница („Службени лист општине Прибој” број 3/05) настављају са радом и дужне су да у року од 6 месеци од доношења ове одлуке ускладе своје статуте са Статутом Општине и овом Одлуком.

### **Спровођење нових избора за Савете месних заједница**

#### **Члан 82.**

Избори за Савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком и усклађеним статутом месне заједнице, спровешће се од наредних редовних избора за чланове Савета месних заједница.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савет месне заједнице наставља са радом до истека мандата на који су изабрани.

### **Престанак важења Одлуке о месним заједницама**

#### **Члан 83.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама („Службени лист општине Прибој” број 3/05).

#### **Ступање на снагу**

#### **Члан 84.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Прибој.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**

Број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

#### **ПРЕДСЕДНИК**

#### **СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

**Борис Мрдовић, дипл. правник**

### ***Образложење:***

#### **1. Правни основ**

Правни основ за доношење ове Одлуке су чланови 32, 72. и 74. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) којима је прописана надлежност Скупштине општине, да се ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у селима оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе, да се актом о оснивању месне заједнице, у складу са статутом општине, односно града, утврђују послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице.

#### **2. Разлози за доношење**

Циљ доношења ове Одлуке је усклађивање са новим законским решењима Закона о изменама и допунама закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 47/2018). У том смислу неопходно је било разрадити однос органа ЈЛС и МЗ у складу са законским решењима. Такође, потребно је било уредити изборни процес за избор органа МЗ (кандидовање, органи за спровођење избора, ток избора и сл.); надлежности органа МЗ, финансирање послова из надлежности МЗ и др. Нова законска решења детаљније уређују начин вршења надзора над радом органа МЗ, као и распуштање Савета МЗ. Обзиром на наведено неопходно је доношење ове Одлуке.

#### **3. Садржај Одлуке**

Члан 1.-3. – Прописује предмет регулисања Одлуке, облике месних заједница на територији општине Прибој (сеоске и градске) и циљ образовања месне самоуправе.

Члан 4. и 5. – Уређују питање статута месне заједнице као основног и највишег акта месне заједнице. Решење у Одлуци је преузето из закона.

Члан 6. – Прописује да је председник Савета месне заједнице тај који заступа и представља месну заједницу, управља средствима месне заједнице и одговара за утрошак средстава и извршење финансијског плана месне заједнице.

Члан 7.-8. – Уређују питања имовине и печата месне заједнице. Сам изглед печата прописан Одлуком није мењан у односу на постојећи који користе месне заједнице. Прописано је да месне заједнице располажу имовином у складу са законом, као и да Општина може месној заједници уступити право коришћења на имовини у јавној својини Општине.

Члан 9. – Овим чланом прописани су називи и подручја месних заједница на територији општине Прибој. Називи и подручја нису мењана у односу на претходно стање. Предвиђено је 14 месних заједница на територији општине Прибој.

Члан 10.-12. – Прописују поступак образовања, укидања и промену подручја или назива месне заједнице. О променама одлучује Скупштина општине. Прописано је да предлоге могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће. Одлуком се уводи обавезно спровођење саветодавног референдума код промена као начин изјашњавања свих грађана са пребивалиштем на територији те месне заједнице. Такође, пре самог утврђивања предлога одлуке о промени прописано је да Општинско веће мора прибавити мишљење Савета месне заједнице о предложеној промени. На овај начин свака промена ове врсте захтева изјашење органа саме месне заједнице као и извршног и законодавног органа локалне самоуправе, као и грађана који живе на подручју месне заједнице.

Члан 15. – Прописује основне одредбе у вези Савета месне заједнице као основног представничког органа месне заједнице. Прописано је да се избори за чланове Савета спроводе непосредним и тајним гласањем на основу општег и једнаког бирачког права, што је решење прописано законом. Председник се бира из реда чланова Савета, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета, што је такође новина и решење прописано законом.

Члан 16. – Прописује минимални и максимални број чланова Савета као и трајање мандата. Обзиром на разноврсност у величинама месне заједнице, овом Одлуком је предвиђен распон од 5 до 15 чланова Савета, тако да се Статутом месне заједнице утврђује конкретан број чланова Савета.

Члан 17.-18. – Прописују да се чланови Савета месне заједнице бирају по територијалном принципу и да свака месна заједница својим Статутом одређује начин и број чланова Савета.

Члан 19.-20. – Прописује да изборе за Савет месне заједнице прописује председник Скупштине општине, што је новина. Овакво решење је преузето из закона, и темељи се на тешкоћама и нередовно спровођеним изборима у месним заједницама, што отежава њихов рад и редовно функционисање. Члан 20. прописује рокове за расписивање избора, које решење је такође паралела са системом избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 21. – Право предлагања кандидата за чланове Савета месне заједнице је прописан овим чланом. Опредељен је исти модул као и код избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 23. – Предвиђа органа за спровођење избора за Савет месне заједнице. Поред Изборне комисије и бирачког одбора, који органи постоје и код избора за одборнике Скупштине општине, предвиђена је и Другостепена изборна комисија као другостепени орган.

Члан 24.-30. – Прописују састав и надлежност Изборне комисије и бирачких одбора, који су преузети из Закона о локалним изборима.

Члан 31.-32. – Прописује начин избора и састав Другостепене изборне комисије. Опредељено је мање чланова у саставу овог радног тела али са квалификационом структуром ( правници) која је компетентна да процени и донесе одлуку у другом степену.

Члан 33. – Прописује да је Општинска управа та која пружа помоћ телима за спровођење избора.

Члан 34.-39. – Садрже одредбе које се тичу подношења пријаве кандидата за члана Савета месне заједнице.

Члан 40.-42. – Регулишу садржину збирне изборне листе (члан 40.) као и питања одређивања бирачких места. Предложена решење су решења предвиђена код избора за одборнике Скупштине општине. Одлуком је одређено да бирачка места броје од 100 до 2500 бирача, што осликава различитост месних заједница по величини.

Члан 43.-49. – Регулишту питања бирачких спискова. Прописана је сарадња органа Општинске управе и Изборне комисије, на начин као код избора за одборнике Скупштине општине, као и питање посматрача избора и надлежност Изборне комисије за издавање акредитација пријављеним посматрачима.

Члан 50. – Прописује у које намене се могу користити буџетска средства за спровођење избора за Савет месне заједнице ( изборни материјал, накнада радним телима, канцеларијски материјал за потребе избора и сл.).

Члан 51.-55. – Регулишу случајеве у којима се понавља гласање и поступак заштите изборног права. Предвиђено решење предвиђа да се приговор може изјавити Изборној комисији као и Другостепеној изборној комисији као другостепеном органу ( приговор на рад Изборне комисије).

Члан 56.-60. – Прописују конституисање Савета, рокове за конституисање и примопредају дужности.

Члан 61.-63. – Прописане су надлежности Савета месне заједнице у складу са законом, а чланом 62. прописао је да чланови Савета немају накнаду за свој рад, док је чланом 63. прописано да месна заједница може радно ангажовати лица по потреби ако тако нешто предвиди финансијским планом, као и процедуру за такво ангажовање.

Члан 64.-65. – Чланом 64. прописани су случајеви у којима Савет може бити распуштен. Прописана је и надлежност органа у поступку распуштања. Општинско веће као орган који врши надзор над радом месне заједнице упућује предлог за разрешење по коме одлучује Скупштина општине. Члан 65. предвиђа да Скупштина општине истовремено са разрешењем доноси и одлуку о именовању повереника који ће вршити текуће и неодложне послове за потребе месне заједнице до избора Савета месне заједнице.

Члан 66.-67. – Прописана је обавеза Општинске управе да пружа административно-техничку подршку месним заједницама, као и организовање рада управе у месним заједницама у зависности од реалних потреба сваке месне заједнице.



Члан 68.-69. – У Члану 68. прописани су случајеви у којима члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран. Члан 69. прописује процедуру код подношења оставке и обавезу председника Скупштине општине у случајевима подношења оставке и престанка мандата чланова Савета.

Члан 71.-74. – Регулишу начин обезбеђивања финансијских средстава за рад месне заједнице. Члан 71. прописује из којих извора се могу финансирати активности месне заједнице. Овде се прописује и обавеза доношења финансијског плана као и обавезно усклађивање финансијског плана са Одлуком о буџету општине Прибој. Члан 72. прописује садржину финансијског плана, рокове за доношење, као и обавезу Општинског већа да даје сагласност на финансијски план и врши надзор над његовим извршењем. Такође, прописује се обавеза Савета да усвоји завршни рачун по истеку календарске године, као и да поднесе извештај о свом раду до 30. марта текуће године. Члан 74. прописује обавезу Савета да достави захтев за средства за следећу годину, ради лакше припреме и усклађења буџета Општине.

Члан 75.-77. – Прописују сарадњу и обим сарадње месне заједнице са другим месним заједницама, са општином и њеним институцијама и установама, као и са удружењима.

Члан 78. - Прописано је поверавање појединим или свим месним заједницама вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Члан 79.-80. – Регулише надзор над радом и актима месне заједнице. Предвиђено је да је Општинско веће орган који покреће поступак за оцену уставности или законитости општег акта месне заједнице. Председник општине може обуставити од извршења општи акт месне заједнице ако сматра да није у сагласности са законом. Општинско веће указује на недостатке у раду Савета и предузима мере за даље отклањање неправилности. Прописано решење детаљније уређује однос органа општине и органа месне заједнице, у складу са законом. Одлуке о покретању поступка оцене уставности и законитости су поверене колективном извршном органу – Општинском већу, док је обустављање од примене стављено у надлежност председника општине као органа који може хитно и брзо да реагује ради спречавања штетних последица незаконитог акта.

Члан 81. – Прописује да постојећи Савети настављају са радом до избора новог Савета као и обавезу месних заједница да ускладе своје Статуте са овом Одлуком у року од 6 месеци.

Члан 82. –Предвиђено је спровођење избора за Савете месних заједница у складу са овом Одлуком, од наредних редовних избора за чланове Савета месних заједница.

Члан 83.-84. – Прописују ступање на снагу ове Одлуке и престанак важења претходне Одлуке о месним заједницама.